



TASA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS Y/O CERTIFICADOS MUNICIPALES

1. Datos del interesado

DNI, NIF, CIF		Nombre o razón social	
Apellidos			
Tipo de vía		Domicilio:	Nº, Portal, Escalera, Planta
C.P:	Municipio:		Provincia:
Teléfono	Correo electrónico:		

2. Datos del representante

DNI, NIF, CIF		Nombre o razón social	
Apellidos			
Tipo de vía		Domicilio:	Nº, Portal, Escalera, Planta:
C.P:	Municipio:		Provincia:
Teléfono	Correo electrónico:		

3. Tarifas (Señalar la casilla elegida con una X, especificar número de unidades)

(En el caso de pareja o matrimonio, deberán presentar esta documentación tanto el solicitante como su pareja o cónyuge)

	TIPO DE DOCUMENTO	Unidades	Precio/Unidad	Total
<input type="checkbox"/>	VOLANTE de empadronamiento INDIVIDUAL a nombre de.....		2,00€	
<input type="checkbox"/>	VOLANTE de empadronamiento de CONVIVENCIA - FAMILIAR		2,00€	
<input type="checkbox"/>	CERTIFICADO de empadronamiento INDIVIDUAL a nombre de.....		4,00€	
<input type="checkbox"/>	CERTIFICADO de empadronamiento de CONVIVENCIA – FAMILIAR Y/O DE PERSONAS QUE FIGURAN DE BAJA.		4,00€	
<input type="checkbox"/>	Certificaciones de acuerdos o decretos de años anteriores.		10,00€	
<input type="checkbox"/>	Bastanteo de poderes en expedientes del municipio.		70,00€	
<input type="checkbox"/>	Cotejo de documentos (compulsas) por unidad, en expedientes del municipio.		0,30€	
<input type="checkbox"/>	Consulta de planos, documentos de proyectos y expedientes urbanísticos, por cada compulsas en expedientes del municipio.		0,30€	
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de documentación a aportar en procedimientos municipales en el Registro.		0,20€	
<input type="checkbox"/>	Avance de liquidaciones		5,50€	
<input type="checkbox"/>	Certificaciones del pago de las liquidaciones de ingresos municipales.		13,00€	
<input type="checkbox"/>	Otras certificaciones no urbanísticas.		3,00€	
<input type="checkbox"/>	Solicitud de copia o información de expediente		18,00€	
<input type="checkbox"/>	Licencias por la tenencia de animales potencialmente peligrosos.		25,00€	
<input type="checkbox"/>	Derechos de acceso a pruebas selectivas convocadas por el Ayuntamiento.		15,00€	
<input type="checkbox"/>	Certificación emitida por el Punto de Información Catastral de bienes inmuebles (PIC)		10,00€	
<input type="checkbox"/>	Solicitar informes o atestados a instancia del interesado a la Policía Local.		50,00€	
<input type="checkbox"/>	Solicitar informes o atestados a instancia de la Compañía de Seguros a la Policía Local.		90,00€	
<input type="checkbox"/>	Por solicitud de expedición de tarjetas de armas.		22,00€	
<input type="checkbox"/>	Por informe por daños en vía pública o por informe de actuación policial.		22,00€	

En Miraflores de la Sierra, a.....de.....

TOTAL:

El Ayuntamiento, en calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos recogidos con la finalidad de dar respuesta y tramitar su solicitud legitimado por la ejecución de poderes públicos conferidos al mismo. Los datos personales facilitados no serán comunicados a terceros, salvo que ello sea necesario para la ejecución efectiva de las funciones atribuidas legalmente al Ayuntamiento (por ejemplo, a otras Administraciones Públicas competentes). Para más información o ejercicio de derechos puede dirigirse de manera presencial al Registro o al correo dpd@mirafloresdelasierra.es

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Tratamiento	Registro de Entrada/Salida.
Responsable	Ayuntamiento de Miraflores de la Sierra.
Finalidad	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales y otras administraciones y organismos públicos y el control de los movimientos de dichos documentos
Legitimación	Cumplimiento Obligación Legal: Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Destinatarios	Unidades del ayuntamiento y Registros de otras administraciones, Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Convenio Oficina de Registro Virtual (ORVE)
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web https://www.mirafloresdelasierra.es/